

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Уньюганская средняя общеобразовательная школа №1»

Повышение профессиональной компетентности педагогов

МБОУ «Уньюганская СОШ №1»

через интерактивные формы методической работы:

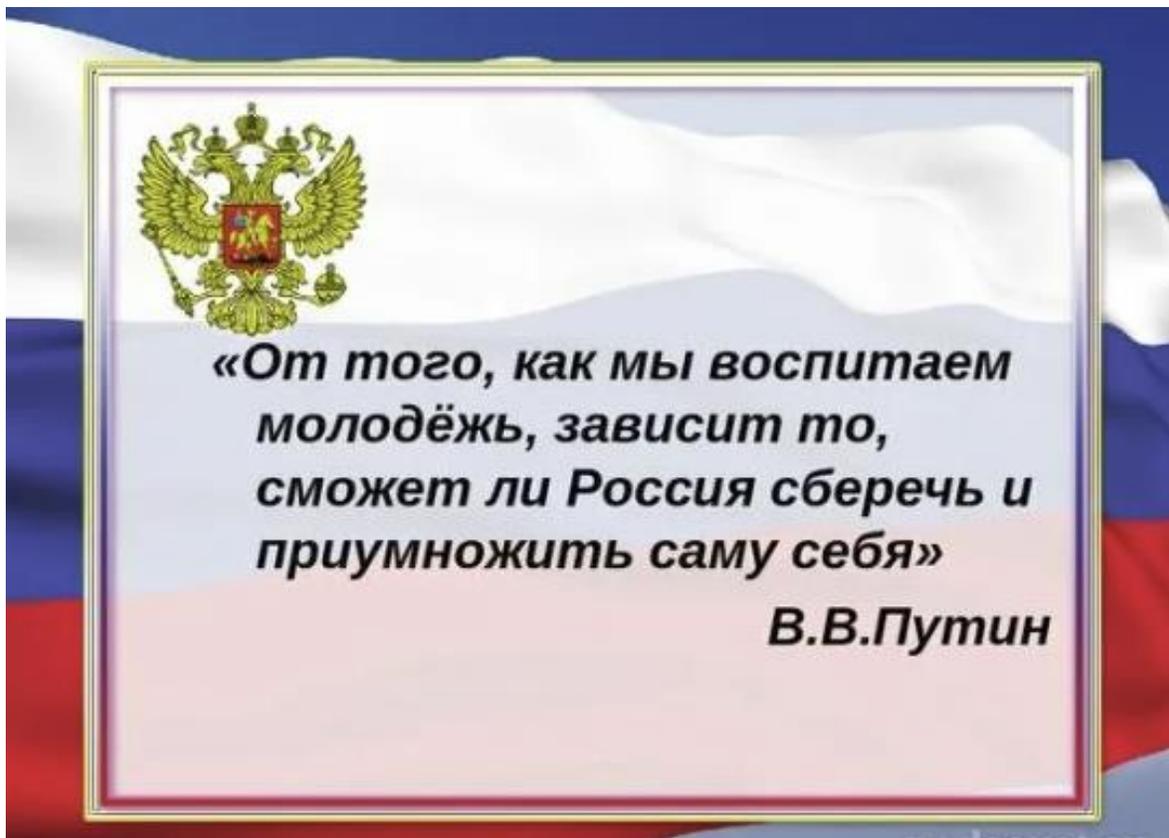
педагогический совет – методический день (ПС-МД)

(из опыта работы МБОУ «Уньюганская СОШ №1»)

Уньюган 2024

**Повышение профессиональной компетентности педагогов
МБОУ «Уньюганская СОШ №1»**

через интерактивные формы методической работы: педагогический совет – методический день



Профессиональное развитие педагогов – одна из ключевых составляющих будущего системы образования России.

Как отметил Владимир Владимирович Путин, от этого зависит не только качество образования, но и будущее страны в целом. Ведь именно учителя формируют молодое поколение, закладывают основы знаний, нравственности и гражданской ответственности.

Таким образом, внимание к проблемам и потребностям педагогов, поддержка их профессионального роста и создание благоприятных условий для работы – это важные приоритеты государственной политики, направленной на развитие российской системы образования.

МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

представляет собой многоаспектный анализ системной организации, методических средств и ресурсов, необходимых для эффективного профессионального развития педагогических работников. Внедрение системного компонента сопровождения предполагает создание интегрированной структуры, состоящей из: нормативно-методических документов, инновационных педагогических технологий, образовательных и консультационных программ, способствующих повышению квалификации и педагогического мастерства.

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МКОУ «Уньюганская СОШ№1»)

Улица Тюменская, 65
Посёлок Уньюган, Октябрьский район,
Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
Россия, 628128
ОКПО 36265642, ОГРН 1028601497594, ИНН/КПП 8614002269/861401001

Тел. (34672)48-436, (34672) 48-460
тел./факс: (34672) 48-122
E-Mail: Unyugansk1@oktregion.ru
сайт: <http://unyugansk1.861schools.ru/>

«Согласовано»
Председатель Управляющего Совета
МКОУ «Уньюганская СОШ №1»
И.В. Андреевна И.В.
«30» августа 2021 г.

«Принято»
Педагогическим советом МКОУ
«Уньюганская СОШ №1»
«30» августа 2021 г.
(Протокол №7)

И.П. Кнотиков
«31» августа 2021 г.



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Уньюганская средняя общеобразовательная школа №1»

«ШКОЛА САМООПРЕДЕЛЕНИЯ И САМОРЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНО
ОТВЕТСТВЕННОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНО ОПРЕДЕЛИВШЕЙСЯ
ЛИЧНОСТИ ГРАЖДАНИНА РОССИИ»

на 2021-2025 годы

п. Уньюган, 2021

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МБОУ «Уньюганская СОШ№1»)

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МКОУ
«Уньюганская СОШ №1»
А.П. Кнотиков
Приказ № 187-од
от «31» августа 2023 г.

ПРИНЯТО:
Решением Педагогического
совета
Протокол от «31» августа 2023 г.



Рабочая Программа

воспитания обучающихся
на уровень основного общего образования
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения

«Уньюганская средняя общеобразовательная школа №1»
подготовлена на основе федеральной Программы воспитания
на 2023- 2024 учебный год

п. Уньюган, 2023

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МБОУ «Уньюганская СОШ№1»)

Улица Тюменская, 65
Посёлок Уньюган, Октябрьский район,
Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
Россия, 628128
ОКПО 36265642, ОГРН 1028601497594, ИНН/КПП 8614002269/861401001

Тел. (34672)48-436, (34672) 48-460
тел./факс: (34672) 48-122
E-Mail: Unyugansk1@oktregion.ru
сайт: <http://unyugansk1.861schools.ru/>

Программа опорной площадки

«Школьные учебно-методические объединения
как показатель качества образовательной деятельности»



Уньюган
2021

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МБОУ «Уньюганская СОШ№1»)

Улица Тюменская, 65, посёлок Уньюган, Октябрьский район, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Россия, 628128
тел./факс: (34672) 48-460, тел./факс: (34672) 48-122
E-Mail: Unyugansk1@oktregion.ru сайт: <http://unyugansk1.861schools.ru/>



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

МБОУ «Уньюганская средняя
общеобразовательная школа №1»

2023 – 2026 гг

Уньюган, 2023

1

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Уньюганская средняя общеобразовательная школа №1»
(МКОУ «Уньюганская СОШ №1»)

Посёлок Уньюган
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Муниципальное образование Октябрьский район
МБОУ «Уньюганская средняя общеобразовательная школа №1»
628128, пос. Уньюган, ул. Тюменская, 65, ОГРН 1028601497594, Р/с 40206190000000000000, Телефон (34672) 48-122,
Адрес в Интернете: unyugansk1.861schools.ru/

ПРОГРАММА КОМПЛЕКСНОЙ ИНФОРМАТИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«Уньюганская средняя
общеобразовательная школа №1»
пос.Уньюган, Октябрьского района, ХМАО -
на 2020 - 2025 годы



ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МБОУ «Уньюганская СОШ№1»)

Приложение 3

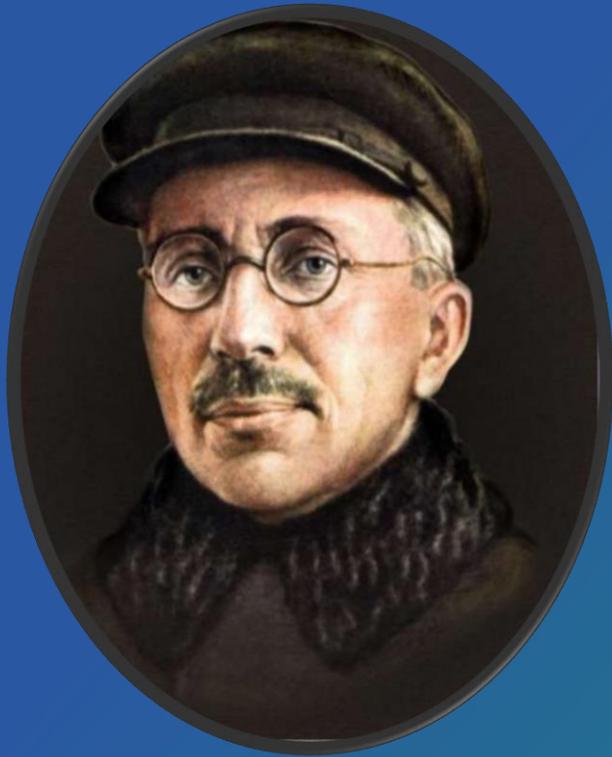
Утверждено
Директор МБОУ «Уньюганская СОШ №1»
А.П.Кнотиков
приказ №213-од от 14.09.2022

ПРОГРАММА ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА

«Система наставничества как инструмент
развития педагогического коллектива»

в МБОУ «Уньюганская СОШ №1»

2022



Антон Семёнович Макаренко

настаивал на необходимости коллективного подхода в методическом сопровождении. Он подчеркивал, что взаимодействие и обмен опытом между педагогами способствует формированию единой методической культуры в учебном заведении. "Методическое сопровождение, организованное на высоком уровне, позволяет педагогам не только делиться своими наработками, но и совместно искать решения возникающих проблем"

Известные педагоги-новаторы, такие как Василий Александрович Сухомлинский и Антон Семёнович Макаренко, подчеркивали важность систематического подхода к обучению и развитию учителей. Они считали, что педагогическое мастерство учителя непосредственно влияет на результаты обучающихся, и поэтому создание условий для профессионального роста педагогов является неотъемлемой частью образовательной политики.

Актуальность методического сопровождения педагогических работников и сегодня - оно играет ключевую роль в обеспечении качества образовательного процесса и профессионального развития педагогического коллектива.



Василий Александрович Сухомлинский

утверждал, что педагогическое творчество и постоянное совершенствование методических знаний являются основой успешного преподавания. По его мнению, учитель должен быть не просто передатчиком знаний, но и исследователем, открывающим новые пути в обучении и воспитании. Он писал: "Каждое утро, начинающееся в школе – это новая возможность для учителя стать лучшей версией самого себя".

МОДЕЛЬ – СХЕМА ФОРМ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МБОУ «Уньюганская СОШ №1»

I. Учебно-методические объединения



II. Консультации и наставничество

III. Семинары и тренинги



V. Аттестация педагогических работников



IV. Курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки

VI. Педагогический совет – методический день, предметные декады



ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ - МЕТОДИЧЕСКИЙ ДЕНЬ –

это единая плановая форма взаимодействия педагогического коллектива образовательного учреждения, направленная на систематическую работу по совершенствованию образовательного процесса, повышению профессиональных компетенций педагогов, обмену опытом и внедрению современных методик обучения

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МКОУ «Уньюганская СОШ №1»)

Улица Тюменская, 65, поселок Уньюган, Октябрьский район, Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Россия, 628128
тел. (34672)48-436, (34672) 48-460, тел./факс: (34672) 48-122

E-Mail: Unyugansh1@oktregion.ru caim: <http://unyugans1.86.i-schools.ru/>

УТВЕРЖАЮ:
Директор МКОУ «Уньюганская СОШ №1»



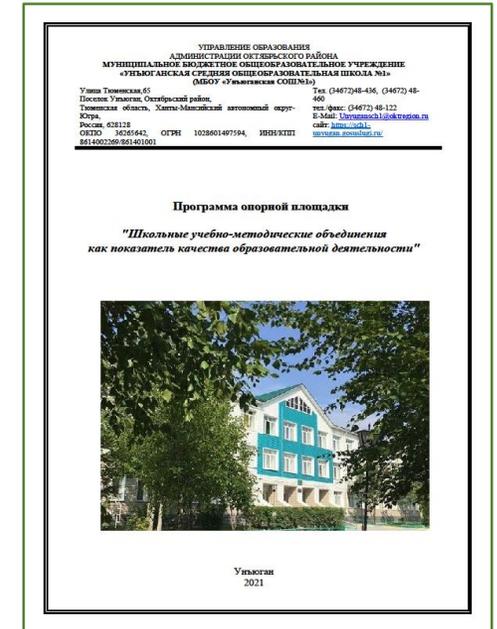
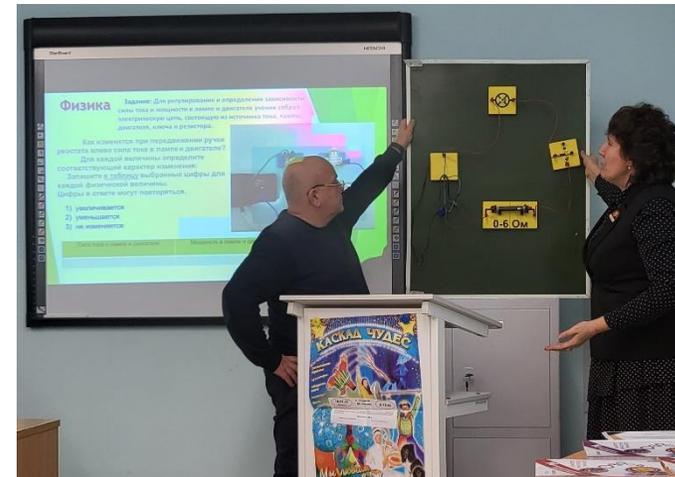
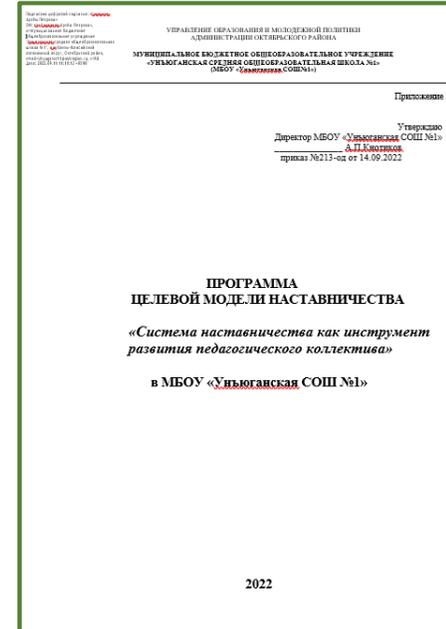
ПОЛОЖЕНИЕ проведения формы профессионального роста педагогов Педагогический совет-методический день в МБОУ "Уньюганская СОШ №1"

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения формы профессионального роста педагогов в форме Педагогический совет-методический день (далее - ПСМД) в муниципальном бюджетном образовательном учреждении "Уньюганская средняя общеобразовательная школа №1" (далее – Учреждение).
- 1.2. ПСМД представляет собой совокупность мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства, педагогического опыта и методической готовности педагогических работников Учреждения, стимулирование их творческой активности и инновационной деятельности.
- 1.3. Целью проведения ПСМД является обеспечение профессионального роста педагога через освоение и внедрение современных образовательных технологий, обмен опытом и передовыми практиками, а также развитие компетенций, необходимых для качественного выполнения педагогической деятельности.
- 1.4. ПСМД организуется и проводится на основании годового плана работы Учреждения и фактической потребности в повышении квалификации педагогических работников.

2. Организация и проведение ПСМД

- 2.1. Организация ПСМД осуществляется административной группой, включающей в себя руководство Учреждения, методического совета и профсоюзного комитета.
- 2.2. Подготовка к ПСМД включает:
 - анализ педагогической деятельности преподавателей;
 - определение тематики и содержания мероприятий;
 - разработку программы ПСМД;
 - привлечение внешних экспертов и специалистов, если необходимо;
 - обеспечение материально-технической базы для проведения мероприятий.
- 2.3. Программа ПСМД может включать следующие виды деятельности:
 - лекции и семинары;
 - мастер-классы;
 - тренинги и практические занятия;
 - круглые столы и дискуссионные площадки;



ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ - МЕТОДИЧЕСКИЙ ДЕНЬ

«Функциональная грамотность учителя - основа развития функциональной грамотности обучающихся»

«Эффективные методы, приемы и формы при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации»

«Педагогический светофор»: эффективные методы, приемы и формы в работе молодого педагога (из опыта работы)

This card discusses the importance of functional literacy for teachers. It includes a quote: "Учитель грамотен - это успех обучения. Каждый человек - индивидуальная личность. В центре его внимания интеллектуальное и личностное развитие. К. Бондарев: 'по мере возможности помогайте детям учиться и работать вместе'". It features a diagram of 'Функциональная грамотность учителя' (Teacher's Functional Literacy) with components like 'Умение работать с информацией', 'Умение работать с людьми', and 'Умение работать с собой'. It also mentions 'Учительская грамотность' and 'Функциональная грамотность обучающихся'.

This card focuses on preparing students for the OGE (ОГЭ) and EGE (ЕГЭ). It features a quote: "«ОГЭ» - это нестерпимая, как формируется мысль, выходящая за пределы, подкрепляющая и в руках, если не удается выдержать по рукам". It includes a diagram of 'Система работы' (Work System) and a section titled 'Приветствие, ОГЭ, ЕГЭ'. It also mentions 'Педагогический совет' and 'Методический день'.

This card introduces the 'Pedagogical Traffic Light' (Педагогический светофор) as a tool for young teachers. It includes a quote: "Приветие учителя есть привычка высшего и благородного. Не так учитель, кто получает воспитание и образование учителя, а тот, у кого есть внутренняя зрелость и сила, кто не стесняется быть и не может быть ведомым". It features a diagram of the 'Педагогический светофор' and a photo of a group of people. It also mentions 'Методический совет' and 'Методический день'.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА - МЕТОДИЧЕСКОГО ДНЯ

1. Планирование и подготовка. Разработка четкого плана проведения методического дня, определение темы, целей и задач

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МКОУ «Уньюганская СОШ №1»)

29 декабря 2021 года

ПРИКАЗ

№ 307 -од

п. Уньюган

О проведении школьного
педагогического совета – методического дня

В соответствии с планом работы школы и необходимостью обобщения и распространения опыта работы педагогов школы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МКОУ «Уньюганская СОШ №1» в 2021-2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Провести 19 января 2022 года школьный педагогический совет – методический день с участием педагогов МКОУ «Уньюганская СОШ №1» по теме «Функциональная грамотность учителя - основа развития функциональной грамотности обучающихся».
- Утвердить план проведения методического дня (приложение 1).
- Кириленко С.Н. ответственной за ведение школьного сайта, разместить План на официальном сайте МКОУ «Уньюганская СОШ №1» в сети интернет в срок до 25.01.2022 года.
- Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР – Лунину С.И., методиста школы – Шорохову Л.А.

Директор школы _____

Кнотиков А.П.



Приложение 1
к приказу по школе
от 18 января 2022 г. №

План проведения педагогического совета - методического дня
по теме «Функциональная грамотность учителя - основа развития функциональной грамотности обучающихся»

Дата проведения: 19 января 2022 г.

Время проведения: 13.30 -15.30

Участники ПС-МД: педагоги МБОУ «Уньюганская СОШ №1»

Цель: совершенствовать профессиональное мастерство учителя в контексте развития функциональной грамотности обучающихся на всех уровнях обучения.

№	Тема	Ответственный	Место проведения
1	Приветственное слово заместителя директора по УВР	Лунина С. И. – зам. директора по УВР МБОУ «Уньюганская СОШ № 1»	МКОУ «Уньюганская СОШ № 1» кабинет №12
2	Вступительное слово методиста школы	Шорохова Л.А.-методист МБОУ «Уньюганская СОШ № 1»	Кабинет №12
3	Практическая часть методического дня: 3.1. «Методический инструментарий учителя для формирования функциональной грамотности» (представление карты)	Шорохова Л.А.-методист МБОУ «Уньюганская СОШ № 1»	Кабинет №12
	3.2. «Формирования ФГ у младших школьников на уроках математики и окружающего мира в начальной школе» (из опыта работы)	Федорова Е.А.-зам. директора по УВР, учитель начальных классов, Сизова Н.Ю.-учитель начальных классов, Бурменская Л.А.-учитель начальных классов	Кабинет №12
	3.3. «Специфика формирования читательской грамотности на уроках филологического цикла» (из опыта работы)	Лунина С.И.-учитель русского языка и литературы, Терновая А.Е.-учитель английского языка, Семенова Е.В.- учитель русск. языка и литературы, Кривошеева Л.А.-библиотекарь школы	Кабинет №12
	3.4. «Приемы развития функциональной грамотности на уроках физической культуры» (из опыта работы)	Щарафиева Е.М.-учитель физической культуры	Кабинет №12
	3.5. «Социальная адаптация обучающихся на уроках математики» (из опыта работы)	Уймина Л.А.-учитель математики, Айхголы И.Н.-учитель математики,	Кабинет №12

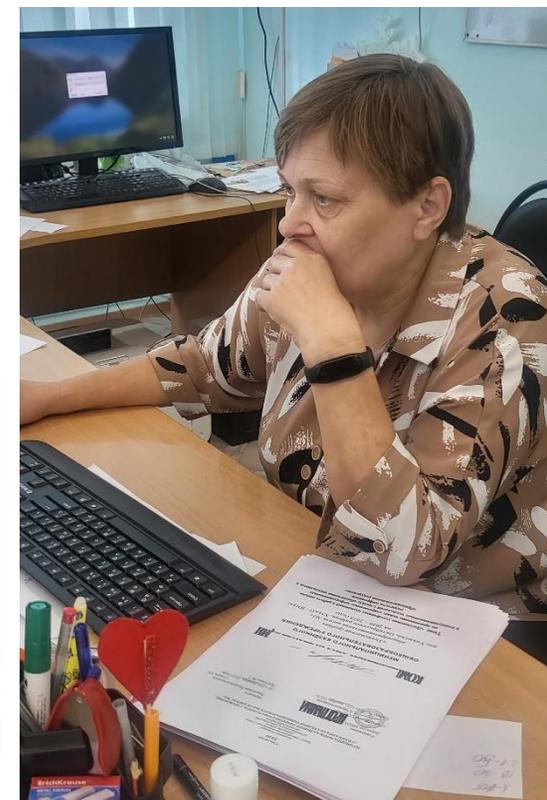
Успех педагога!
Успех педагога – это успех ребенка.
Каждый ребенок – уникальная личность.
В мире не существует идентичных или похожих конкурентов. И, наоборот, чем ты больше, тем ты больше, тем ты больше, тем ты больше.
Всегда привносите свои, это важно в своей работе!
Всегда, что является основой личности ребенка, может только развивать личность ребенка.

Индикаторы функциональной грамотности:
Литературная грамотность
Математическая грамотность
Естественнонаучная грамотность
Языковая грамотность
Креативная грамотность
Экологическая грамотность
Гражданская грамотность
Технологическая грамотность
Творческая грамотность
Гражданская грамотность

Педагогический совет - методический день
«Функциональная грамотность учителя - основа развития функциональной грамотности обучающихся»
Функциональная грамотность
PSA
Уньюган 2022

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА - МЕТОДИЧЕСКОГО ДНЯ

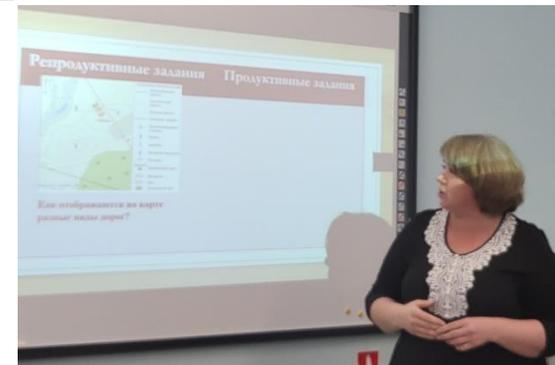
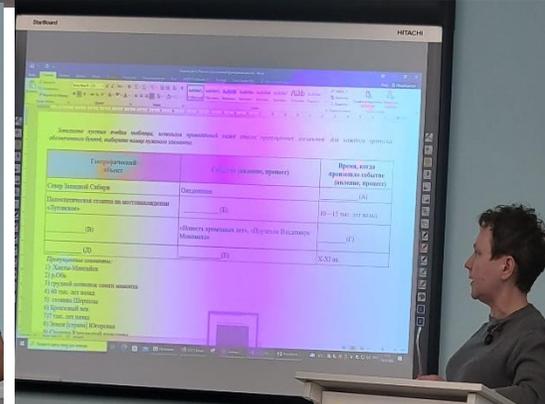
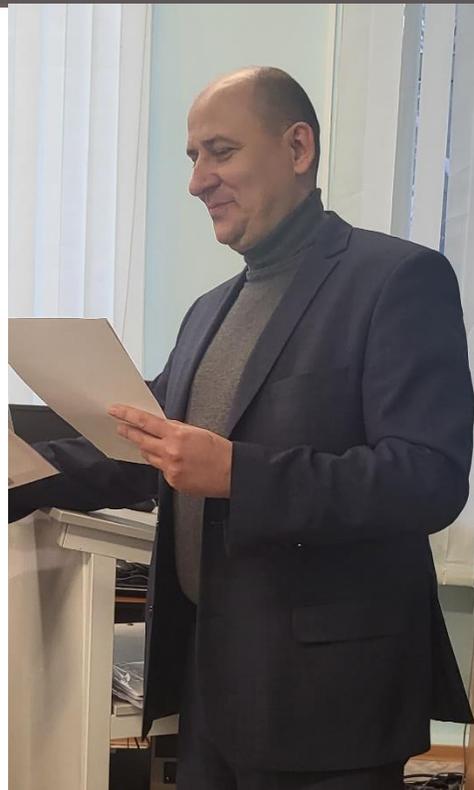
*2. Материально-техническое обеспечение.
Обеспечение педагогам доступа к необходимым ресурсам:
литературе, оборудованию, программному обеспечению*



ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА - МЕТОДИЧЕСКОГО ДНЯ

3. Проведение педагогического совета – методического дня

- открытие методического дня: приветственное слово администрации школы – директора;
- сообщение о целях и задачах мероприятия;
- основной доклад ПС-МД – методист;
- педагогические мастерские и практикумы, на которых педагоги знакомятся с методиками и технологиями по теме методического дня (из опыта работы педагогов школы или школьных МО);
- практикумы дискуссии, круглые столы для обмена опытом



ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА - МЕТОДИЧЕСКОГО ДНЯ

4. Мониторинг и оценка:

- проведение анализа эффективности проведенного методического дня,
- сбор обратной связи от участников методического мероприятия:
рефлексивные листы, анкеты

«Уровень профессиональной и личностной готовности педагогов МБОУ «Уньюганская СОШ №1» к работе в условиях внедрения функциональной грамотности»

«Организация учебно – воспитательного процесса по формированию функциональной грамотности обучающихся в МБОУ «Уньюганская СОШ №1»

«Письмо педагогу»

Я присутствовал(-а) на педагогическом совете - методическом дне, который назывался: _____
где учителя-предметники поделились опытом работы по использованию разнообразных методов, приёмов и форм работы при подготовке к государственной итоговой аттестации (какими): _____

Больше всего мне запомнилось: _____

Это то, что я могу использовать в своей работе: _____

Я бы изменил (-а): _____

Мое эмоциональное состояние: _____

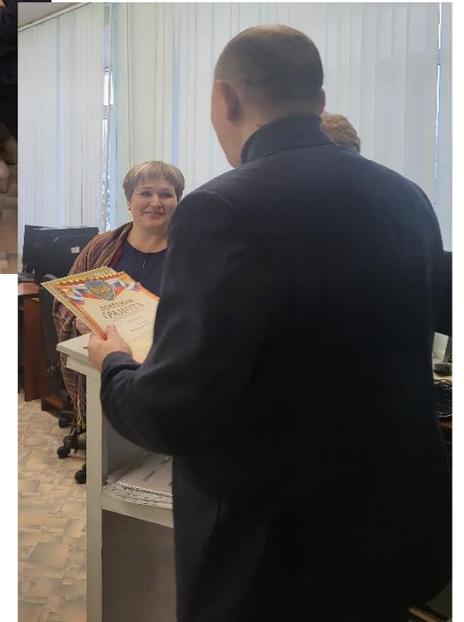
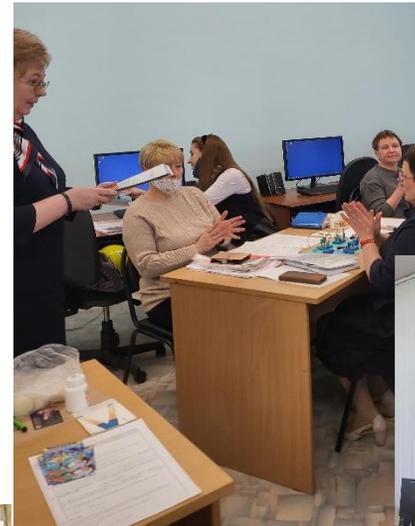
Что бы я пожелал своим коллегам: _____



ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА - МЕТОДИЧЕСКОГО ДНЯ

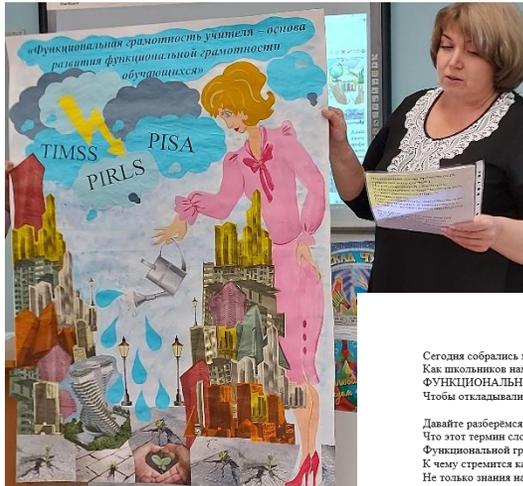
5. Мотивация и поддержка.

Создание условий для формирования положительной мотивации у педагогов к участию в методических днях, через систему поощрений и признания значимости их участия



ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА - МЕТОДИЧЕСКОГО ДНЯ

6. Организация работы пресс-центра – выпуск газеты на методическом дне.



«Функциональная грамотность»

Сегодня собрались мы обсудить
Как школьников нам важно обучить
ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ, да ...!
Чтобы откладывались знания на года.

Давайте разберемся, для начала.
Что этот термин сложный означает?
Функциональной грамотности ПИК –
К чему стремится каждый ученик.
Не только знания на уроках получать,
Но В ЖИЗНИ ПОВСЕДНЕВНОЙ
НАУЧИТЬСЯ ПРИМЕНЯТЬ!

Чтоб быть успешным в обучении
Нам важно развивать умения:
Работать с разной информацией,
Анализировать, читать, общаться,
Еще важнее – ПОНИМАТЬ
ГДЕ МОЖНО ЕЕ ПРИМЕНЯТЬ!

Функциональная грамотность
Традиционно состоит
Из компетенций основных:
Читательских и математических,
Естественно-научных и финансовых
Еще глобальных, экономических,
Экологических и юридических,
А также креативного мышления.

Все грамотности нам важны
И в жизни все они нужны!
Развить поможет, вовлечет –
Креативно – деятельный подход!



ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ – МЕТОДИЧЕСКИЙ ДЕНЬ

«Эффективные методы, приемы и формы при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации»

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МБОУ «Ульяновская СОШ №1»)

ПРИКАЗ
№ 05-од

09 января 2023 года

И. Ульянова

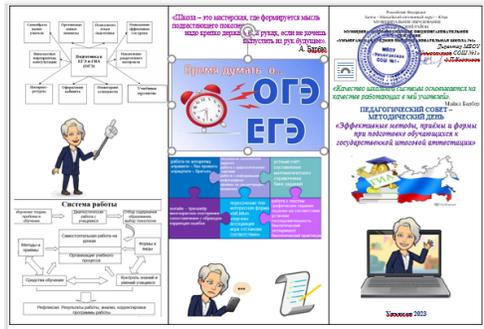
О проведении школьного педагогического совета – методического дня

В соответствии с планом работы школы и необходимостью обмена и распространения опыта работы педагогов школы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Ульяновская СОШ №1» в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Принести 11 января 2023 года школьный педагогический совет – методический день с участием педагогов МБОУ «Ульяновская СОШ №1» по теме «Эффективные методы, приемы и формы при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации».
- Утвердить план проведения методического дня (приложение 1).
- Кирданова С.Н. ответственной за работу школьного сайта, разместить План на официальном сайте МБОУ «Ульяновская СОШ №1» в сети интернет в срок до 25.01.2023 года.
- Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Лушину С.И., методиста школы - Шорохову Л.А., заместителя директора по УВР начальных классов – Федорову Е.А.

Директор школы **Кирданова А.П.**



Учитель
Ирина Владимировна
«Эффективные методы, приемы и формы при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации»

№	Тема	Оформление	Место проведения
1	Приветственное слово учителя	Ирина Владимировна	Кабинет №12
2	Приветственное слово методиста школы	Шорохова Л.А. методист	Кабинет №12
3	Педagogическая часть методического дня	Шорохова Л.А. методист	Кабинет №12
3.1	«Методический инструментарий учителя для эффективной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации»	Шорохова Л.А. методист	Кабинет №12
3.2	«(по опыту работы)»	Чернышова Е.З. – учитель русского языка и литературы	Кабинет №12
3.3	«(по опыту работы)»	Лукина С.Д. – учитель русского языка и литературы	Кабинет №12
3.4	«(по опыту работы)»	Ульянова Л.А. – учитель математики	Кабинет №12
3.5	«(по опыту работы)»	Афанасьева Р.А. – учитель обществознания	Кабинет №12
3.6	«(по опыту работы)»	Шорохова Л.А. – учитель физической культуры	Кабинет №12
3.7	«(по опыту работы)»	Перлова А.Е. – учитель английского языка	Кабинет №12
3.8	«(по опыту работы)»	Лукина С.Д. – учитель биологии	Кабинет №12
3.9	«Реализация принципа преемственности в работе учителя начальных классов при подготовке обучающихся к ГИА»	Шорохова Л.А. методист	Кабинет №12
	«Приветственные слова»	Федорова Е.А. – заместитель директора по УВР	Кабинет №12

ХАНТЫ-МАНСЬСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ОКТЯБРСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

Формы, методы и приемы, применяемые при подготовке к ОГЭ на уроках обществознания

Автор: Афанасьева Римма Ахатовна, учитель обществознания



Приложение
к приказу по школе
от 09 января 2023 г. № 05-од

План проведения педагогического совета – методического дня по теме «Эффективные методы, приемы и формы при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации»

Дата проведения: 11 января 2023 г.
Время проведения: 11.00 – 14.00
Участники П-МД: педагоги МБОУ «Ульяновская СОШ №1»

Цель: продемонстрировать организационно-методическую работу педагогов школы с точки зрения эффективности использования методических приемов при подготовке к государственной итоговой аттестации.

№	Тема	Ответственный	Место проведения
1	Приветственное слово директора школы	Кирданова А.П. – директор МБОУ «Ульяновская СОШ №1»	Кабинет №12
2	Приветственное слово методиста школы	Шорохова Л.А. методист МБОУ «Ульяновская СОШ №1»	Кабинет №12
3	Педагогическая часть методического дня	Шорохова Л.А. методист МБОУ «Ульяновская СОШ №1»	Кабинет №12
3.1	«Методический инструментарий учителя для эффективной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации»	Шорохова Л.А. методист	Кабинет №12
3.2	«(по опыту работы)»	Чернышова Е.З. – учитель русского языка и литературы	Кабинет №12
3.3	«(по опыту работы)»	Лукина С.Д. – учитель русского языка и литературы	Кабинет №12
3.4	«(по опыту работы)»	Ульянова Л.А. – учитель математики	Кабинет №12
3.5	«(по опыту работы)»	Афанасьева Р.А. – учитель обществознания	Кабинет №12
3.6	«(по опыту работы)»	Шорохова Л.А. – учитель физической культуры	Кабинет №12
3.7	«(по опыту работы)»	Перлова А.Е. – учитель английского языка	Кабинет №12
3.8	«(по опыту работы)»	Лукина С.Д. – учитель биологии	Кабинет №12
3.9	«Реализация принципа преемственности в работе учителя начальных классов при подготовке обучающихся к ГИА»	Шорохова Л.А. методист	Кабинет №12
	«Приветственные слова»	Федорова Е.А. – заместитель директора по УВР	Кабинет №12

средство повышения грамотности младших школьников	УВР начальных классов МБОУ «Ульяновская СОШ №1»	Кабинет №12
3.10 «Система работы в начальной школе при объяснении словарных слов, направленная на повышение активности обучающихся на уроках» (по опыту работы)	Федорова Е.А. – учитель начальных классов	Кабинет №12
3.11 «Использование цифровых образовательных ресурсов»	Личенко Е.В. – учитель начальных классов	Кабинет №12

